

## BASES DEL PREMIO MANUELA ESPEJO 2024

---

### 1. ANTECEDENTES

La igualdad de derechos de las mujeres es un principio básico de las Naciones Unidas, que en su búsqueda de reconocer la igualdad de derechos y el principio de la no discriminación establece la Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, donde se desarrolla la expresión “discriminación contra la mujer”, que conlleva a “toda distinción, exclusión o restricción basada en el sexo que tenga por objeto o por resultado menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio por la mujer (...)”. (CEDAW, Art.1)

El Ecuador ratifica la CEDAW en 1981 y se adhiere a la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer -conocida como la Convención Belém do Pará- en 1995, la cual establece el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia, e impulsa la adopción de legislación y políticas para la prevención y erradicación de la violencia contra las mujeres.

La V Conferencia de Naciones Unidas sobre las Mujeres, en Beijing 1995, y la aprobación de la Plataforma de Acción, fortalece el rol político de las mujeres en la promoción de sus derechos políticos y su participación en la toma de decisiones. En este sentido, la movilización de las mujeres en el país logra diferentes hitos, entre los que se destacan: Ley de Maternidad Gratuita y Atención a la Infancia (1994); Ley contra la Violencia a la Mujer y la Familia (1995); creación del Consejo Nacional de las Mujeres (CONAMU) (1997); Ley de Amparo Laboral de la Mujer (1997); Ley de Maternidad Gratuita (1998), Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (2018).

La Constitución del año 2008, establece en el artículo 1 numeral 11, artículo 70, que el Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, que gira en torno a la garantía de derechos sin discriminación alguna, con enfoque de derechos humanos y género en todas las políticas estatales.

El Código Municipal, en el Artículo 757, establece que: “El Concejo Metropolitano de Quito otorgará cada año el premio “**Manuela Espejo**” a la mujer que haya cumplido una labor preponderante en el desarrollo de la ciudad o del país, a través de actividades cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales y otras, que el Concejo Metropolitano de Quito reconozca por solicitud expresa. La ganadora recibirá, conforme el ordenamiento jurídico nacional y metropolitano, un estímulo económico. Este premio será entregado el **8 de marzo** de cada año, con motivo del **día internacional de la mujer** y será tramitado por la Comisión competente en materia de igualdad, género e inclusión social. Se registrá además por lo establecido en el ordenamiento jurídico metropolitano”.

El objetivo del premio es reconocer a las mujeres del Distrito Metropolitano de Quito - DMQ- que desde su trayectoria y experiencia de vida han destacado, incidido y promovido los derechos de las mujeres en diversos ámbitos. Así como, el desarrollo de la ciudad o país. La entrega de premios, en este caso Manuela Espejo, en el 8 de marzo, permite visibilizar y llegar con un mensaje a todas las mujeres respecto a la posibilidad de transformar la sociedad hasta sus estructuras socio-culturales que sostienen patrones de desigualdad. Esto permite a las mujeres participantes ser un referente en las distintas formas de exigibilidad de derechos, lo cual motiva acoger las buenas prácticas y promover el trabajo colectivo por el igual y real ejercicio de derechos en el DMQ.

## 2. PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DEL PREMIO

FASE 1: PREPARATORIA	FASE 2: POSTULACIÓN	FASE 3: PRE - CALIFICACIÓN	FASE 4: CALIFICACIÓN	FASE 5: ENTREGA	FASE 6: EVALUACIÓN
Revisión de instrumentar utilizar en proceso para el otorgamiento del premio y elaboración del cronograma 2024	Salicitud de delegada para confirmación de la Comisión Evaluadora de Partulacioner y Observador arriñador par cada concejal/a integrante de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social	Recepción de partulacioner, revisión de información e integración en el Formato de Pre-calificación.	Sección de la Comisión Evaluadora de Partulacioner para determinar los resultados en el Formato de Panderación de Partulacioner, con la presencia de larlar observador arriñador de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social	Gestión de solicitud de pago y transferenciar de recursos para la entrega del monto de económica USD\$ 2.300,00 par parte de la Dirección Metropolitana Financiera	La Secretaría de Inclusión Social realizará la evaluación al proceso, y procederá a informar a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social, parazu retroalimentación.
Análisis e identificación de criterios arer integrar en lar barer de premio; e intervención de instrumentar de partulacion, pre-calificación y calificación.	Lanzamiento de la convocatoria a través de página web del Municipio de Quito y de la Secretaría de Inclusión Social, redar ralizar y mediar diverzar.	Cierre de partulacioner	Envío a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social la terna finalita con lar expedienter falladar del proceso final	Ejecución del evento de premiación	La Secretaría de Inclusión Social notificará a la Comisión de Igualdad, Género, e Inclusión Social, el resultado de la evaluación, en el cual incluirá recomendacioner, para la toma de accioner correctivar en futurar procesar de entrega de premio
Envío de lar instrumentar de trabajar par parte de la Secretaría de Inclusión Social a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social.	Socialización y difusión pública con organizacioner feministar y de defensor de derecho humano de lar mujeres.	Verificación e integración final del Formato de Pre-calificación	La Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social revira a la terna finalita con lar expedienter falladar del proceso e informe final remitida par la Secretaría de Inclusión Social.  La Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social remite informe para el Plena.		
Revisión, retroalimentación y aprobación de lar Barer del Premio y Plan de Comunicación par parte de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social			Aprobación del Plena		

Elaborado por: Dirección de Prevención de Violencias, Protección y Atención a sus Víctimas

### FASE POSTULACIÓN

#### a) Convocatoria

La convocatoria se realizará desde el 2 al 14 de febrero del 2024, por medio de la página web institucional del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito –DMQ-

<http://www.quito.gob.ec> ubicado en el menú: Municipio - Convocatoria al Premio "Convocatoria al Premio Manuela Espejo 2024" y en los medios de comunicación y en todas las cuentas de redes sociales oficiales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, la responsabilidad de la respectiva difusión estará a cargo de las Secretarías de Comunicación e Inclusión Social.

El enlace será habilitado para que direcciona a la convocatoria. El link incluirá la siguiente documentación:

- Las Bases del Premio Manuela Espejo 2024
- Detalle de los requisitos de postulación
- Formulario de Postulación

El contenido de la convocatoria deberá ser claro y contendrá lo siguiente: "El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, **invita** a participar en el proceso de postulación y posterior otorgamiento del Premio Manuela Espejo 2024, a todas las mujeres del Distrito Metropolitano de Quito que, desde su trayectoria han realizado una labor preponderante en el desarrollo de los derechos de las mujeres, de la ciudad o del país, a través de actividades cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales y otras."

#### **b) Requisitos**

Para obtener la calidad de elegible y participar en el Premio Manuela Espejo 2024, se requiere cumplir obligatoriamente los siguientes requisitos:

- Ser mujer
- Ser mayor de edad
- Haber nacido en el Distrito Metropolitano de Quito, o acreditar documentalente ser residente en esta ciudad por un período mínimo 3 años.
- Haber cumplido una labor preponderante en el desarrollo de los derechos de las mujeres, la ciudad o del país, a través de actividades cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales y otras.

Con el fin de que las mujeres postulantes puedan incidir en el desarrollo y promoción de derechos, se crea la opción de presentar una iniciativa, idea o propuesta a ser implementada en el Distrito Metropolitano de Quito, para el desarrollo de los derechos de las mujeres, mediante un documento redactado, un archivo de audio, video u otro medio que le sea accesible para expresarse. Esto conlleva puntaje adicional de hasta 5 puntos, por fuera de los 100 ya definidos.

#### **c) Documentación a presentar:**

- Formulario de Postulación, firmado (física o digital) y en formato PDF, con los sustentos correspondientes compilados en un solo documento. (Ver anexo 1)
- Copia simple de la cédula de identidad o pasaporte.

- Para el caso de mujeres no nacidas en el Distrito Metropolitano de Quito, documentación que acredite ser residente en el distrito por un tiempo mínimo de 3 años.
- Certificado o Carta de Aval (en formato digital o físico) de una organización social, institucional, comunitaria o estudiantil, en donde se detallen las acciones más relevantes de la postulante, que den cuenta de su labor en torno al desarrollo de los derechos de las mujeres, la ciudad o del país, a través de actividades cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales y otras.
- Un documento redactado, un archivo de audio, video u otro medio que le sea accesible para expresarse, ya sea en CD, flash memory u otros en el que se incluya la iniciativa, idea o propuesta a ser implementada en el DMQ, para el desarrollo de los derechos de las mujeres. (Opcional, pero sujeto a puntaje adicional)

**d) Consideraciones para la postulación:**

- La postulación puede realizarse a título personal o por terceras personas. Acorde al artículo 739 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito que determina: Los premios serán otorgados por el Concejo Metropolitano de Quito, a candidatos/as planteados por iniciativa de sus miembros, de su Comisión de Mesa o de personas naturales o jurídicas de fuera del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.

**FASE PRE-CALIFICACIÓN**

**a) Recepción**

La recepción de las postulaciones se puede realizar en las siguientes modalidades:

**a.1) Modalidad digital**

De manera digital al correo electrónico: [premiomanuelaespejo@quito.gob.ec](mailto:premiomanuelaespejo@quito.gob.ec)

La Dirección de Prevención de Violencias, Protección y Atención a sus Víctimas del proceso solicitará a la Secretaría de Tecnología la creación de un correo institucional con la capacidad de almacenamiento necesaria.

La persona técnica encargada del proceso deberá remitir un correo electrónico acusando el recibido.

**a.2) Modalidad física**

En formato impreso, en sobre sellado con el texto: **Premio Manuela Espejo 2024**, indicar los datos de la persona remitente, un número celular y/o correo electrónico.

**a.2.1. En las Oficinas de la Secretaría de Inclusión Social**

**Dirección:** Jorge Washington E 4-54 y Avenida Amazonas, piso 3.

**Horario:** 08h00 a 16h30.

**a.2.2. En las Oficinas de las nueve administraciones zonales del DMQ**

**Direcciones:**

1. **AZ Calderón:** Av. Padre Luis Vaccari y Capitán Geovanni Calles, Quito.
2. **Az Eloy Alfaro:** Av. Alonso de Angulo y Cap. César Chiriboga.
3. **AZ Eugenio Espejo:** Av. Amazonas N38-112 y Pereira.
4. **AZ La Delicia:** Av. De la Prensa N66-101 y Ramón Chiriboga.
5. **AZ La Mariscal:** Veintimilla E9-36 y Leonidas Plaza, Edificio Uziel Business Center, PB.
6. **AZ Los Chillos:** Calle Grialdo Miño s/n y avenida Ilaló (Hacienda San José), en el barrio San José, parroquia Conocoto.
7. **AZ Manuela Sáenz:** Chile Oe3-17 y Guayaquil, esquina.
8. **AZ Quitumbe:** Av. Cóndor Ñan y Av. Quitumbe Ñan.
9. **Az Tumbaco:** Juan Montalvo s/n y Oswaldo Guayasamín.

**Horario:** 08h00 a 16h30.

La persona técnica encargada de la recepción de los sobres, entregará una fe de recepción suscrita, indicando el día y hora, además insertará su nombre y firma. (Ver anexo 4)

Los sobres que sean recibidos por las Administraciones Zonales, deberán ser remitidos a la Secretaría de Inclusión Social con un acta entrega recepción en la que se incluya el número de sobres entregados, nombre del remitente, fecha de recepción y firma inserta de la persona responsable. (Ver anexo 5)

La Secretaría de Inclusión Social del Distrito Metropolitano de Quito cerrará la recepción de postulaciones el 14 de febrero de 2024, a las 16h30. No serán calificadas aquellas que sean enviadas o entregadas fuera del horario y día determinados.

**b) Precalificación de postulaciones**

Una vez recibidos los sobres, la persona técnica responsable del proceso<sup>1</sup>, deberá:

<sup>1</sup> La persona técnica del proceso será designada por la Dirección encargada del proceso.

- 1) Recopilar todas las postulaciones realizadas mediante correo electrónico y de forma física.
- 2) Realizar un primer filtro de revisión de las postulaciones, para ello, verificará y tabulará en el Formato de Precalificación (Ver anexo 2). Con el fin de determinar que las carpetas estén completas, con la información clara y legible, y de ser el caso subsanadas.

Para la **subsanación**, en caso de que la postulación no cuente con la información o documentación requeridas, no esté clara o legible, la persona técnica encargada del proceso se contactará con la postulante y otorgará el término de 1 día para que pueda rectificar la misma. Se deberá dejar constancia en un medio verificable respecto de las acciones realizadas para la subsanación. (Ver anexo 6)

La persona técnica del proceso elaborará un listado con los nombres de las postulantes que cumplieron con la entrega de toda la información y documentación.

En caso de no existir postulantes dentro del tiempo establecido se extenderá hasta por tres días más la convocatoria y se realizará por los mismos medios en que se efectuó la primera.

Transcurrido este lapso y de no existir postulantes se declarará desierto el premio.

## **FASE CALIFICACIÓN**

### **a) Conformación de la Comisión Evaluadora de Postulaciones y de Observadores asignadas/os por cada concejal/a de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social**

- La Dirección de Prevención de Violencias, Protección y Atención a sus Víctimas solicitará a las/os concejales de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social, la asignación de una persona que hará las veces de observador/a del proceso.

Mismos/as que no tendrán incidencia en la toma de decisiones.

Las y los observadores, podrán emitir un informe de creerlo necesario.

- La Dirección de Prevención de Violencias, Protección y Atención a sus Víctimas solicitará a cada una de las direcciones de la Secretaría de Inclusión Social, a la máxima autoridad de la Secretaría una persona delegada y un suplente para la conformación de la Comisión Evaluadora de Postulaciones. Se propenderá a que las y los delegados conozcan o tengan experiencia en género y derechos humanos.

### **b) Comisión Evaluadora de Postulaciones**

La Comisión Evaluadora de Postulaciones, estará integradas por un delegado/a de:

1. Secretaría de Inclusión Social, quien presidirá.
2. Dirección Metropolitana de Prevención de Violencias, Protección y Atención a sus Víctimas
3. Dirección Metropolitana de Protección Social y Medios de Vida
4. Dirección Metropolitana de Cuidados

La Comisión Evaluadora de Postulaciones nombrará a un/a funcionario/a de la Secretaría de Inclusión Social, quien ejercerá como Secretaria/o para el proceso mencionado.

La Comisión Evaluadora de Postulaciones se instalará con al menos tres de sus miembros, siendo uno de ellos la presidenta o el presidente y las decisiones se tomarán por mayoría simple.

En caso de existir conflicto de intereses de algún miembro de la Comisión Evaluadora de Postulaciones o de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social con una o más postulantes, aquel/lla deberá excusarse de integrar dichas comisiones.

#### a) Criterios de calificación

##### b.1) Ámbitos de calificación

Las postulantes que pasaron la Fase de Precalificación serán calificadas con base en los parámetros determinados en el Formato de Ponderación de Postulaciones (ver anexo 3).

El máximo puntaje que puede obtener una postulante es de 100/100, sin tomar en cuenta las acciones afirmativas ni el puntaje extra de la iniciativa, idea o propuesta.

La aplicación de las acciones afirmativas no es acumulativa. Se aplicará una como máximo.

Un criterio transversalizador para el análisis y la calificación será el enfoque de derechos humanos, en torno a la interseccionalidad de las mujeres sujetos de derechos postulantes.

Las consideraciones para asignar los criterios de ponderación son los siguientes:

1. Actividades generales realizadas: 40 puntos
  - i. En este parámetro se considerarán las actividades cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales, entre otras desarrolladas por la postulante **dirigidas a la población en general**, debidamente certificadas.

Medios de verificación:

- Certificaciones, cartas de apoyo, fotografías, recortes de medios de prensa, trabajo en campo, artículos de páginas web, sustentos de campañas, participación en acciones jurídicas, convocatorias, correos, audios, videos y páginas web o de redes sociales (adjuntar links). Que den cuenta de la incidencia para su país o ciudad en los ámbitos descritos en el parámetro.

2. Actividades específicas realizadas: 50 puntos

- i. En este parámetro se considerarán las actividades y/o activismo desplegado por la postulante, que favorecen el **desarrollo de los derechos de las mujeres** en la ciudad o país, debidamente certificadas.

Medios de verificación:

- Certificaciones, cartas de apoyo, fotografías, recortes de medios de prensa, trabajo en campo, artículos de páginas web, sustentos de campañas, participación en acciones jurídicas, convocatorias, correos, audios, videos y páginas de redes sociales (adjuntar links), etc. Que den cuenta de la incidencia para su país o ciudad en los ámbitos descritos en el parámetro (derechos de las mujeres).

3. Reconocimientos: 10 puntos

- i. En este parámetro se tomarán en cuenta los reconocimientos obtenidos a nivel local, provincial, nacional e internacional debidamente certificados.

Medios de verificación:

- Certificados, títulos de honores, reconocimientos emitidos por las entidades públicas, privadas o de la sociedad civil.

4. Iniciativa, idea, propuesta a ser implementada en el Distrito Metropolitano de Quito, para el desarrollo de los derechos de las mujeres: 5 puntos adicionales.

- i. En este parámetro se valorarán las ideas, propuestas o iniciativas que la postulante, desde su trayectoria, experiencia de vida y conocimiento, puedan ser implementadas por la Municipalidad dentro de sus políticas públicas relacionadas a la atención y protección de los derechos de las mujeres o para la prevención



de violencias en razón de género, sin que implique la entrega de recursos económicos municipales.

Medio de presentación: su iniciativa, idea o propuesta a ser implementada en el Distrito Metropolitano de Quito para el desarrollo de los derechos de las mujeres deberá estar plasmada en un documento digital o impreso que se encuentre claramente redactado; un archivo de audio y/o video claros, u otro medio que le sea accesible para poder detallar y expresar de manera coherente y clara lo requerido en el parámetro.

En razón de la propiedad intelectual y el respeto de los derechos de las mujeres postulantes, se prohíbe hacer uso de las iniciativas, ideas y propuestas presentadas que no sean ganadoras, sin el consentimiento de sus autoras.

El puntaje máximo es de 100 puntos. Sin embargo, la pertenencia a un Grupo de Atención Prioritaria los determinados en los artículos 11.2 y 35 de la Constitución de la República de Ecuador y artículo 886 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito la aplicación de una acción afirmativa con 2 puntos adicionales, pudiendo aplicarse por una sola ocasión para cada postulante.

#### **b.2) Resolución en caso de empate o falta de unidad de criterio**

Cuando existe un empate entre las postulantes para el premio, la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social procederá de la siguiente manera:

- 1) La postulante que pasará a primer lugar, será la que tenga mayor puntaje en “Actividades específicas realizadas”, el cual es señalado en el **b.1.2** del apartado anterior.
  - 2) Ante un nuevo empate, a pesar de la aplicación de lo descrito en el párrafo precedente, corresponde realizar un sorteo para determinar la ganadora final del premio.
  - 3) Ante falta de unidad de criterio de las y los integrantes de la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social, se seleccionará a la ganadora por sorteo.
- La Secretaría de Inclusión Social, remitirá a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social del Concejo Metropolitano de Quito, la terna de finalistas, con los expedientes foliados del proceso y el informe final del proceso, motivado. Y estará presta a acudir ante la Comisión en cualquier momento para aclarar cualquier inquietud o ampliar la información, de ser necesario.

#### **b.3) Denuncia de presuntos casos de corrupción en el desarrollo de proceso de entrega del Premio Manuela Espejo 2024**

Las mujeres postulantes o cualquier persona que conozca sobre posibles casos

de corrupción o presuntas irregularidades en el desarrollo del proceso de entrega del Premio Manuela Espejo 2024, deberá denunciar a Quito Honesto en el siguiente link: [denuncias@quitohonesto.gob.ec](mailto:denuncias@quitohonesto.gob.ec), o al correo: [denuncias@quitohonesto.gob.ec](mailto:denuncias@quitohonesto.gob.ec), o activar otros canales de denuncia o instancias competentes que crea pertinente, incluyendo la puesta en conocimiento a las concejalas y los concejales del Municipio del Distrito del Metropolitano de Quito.

### **FASE DE ENTREGA DE PREMIO**

La persona ganadora debe haber cumplido con los requisitos determinados en este documento (Fase de Postulación, letra B) y haberse sujetado al proceso para entrega del premio, de manera obligatoria.

El informe presentado por la Secretaría de Inclusión Social sobre las postulantes al premio, se constituye en un insumo referencial no vinculante para la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social del Concejo Metropolitano de Quito, quien en función del análisis de todos los postulantes determinará a la ganadora final del premio, aplicando los criterios y ponderación establecida en este documento.

Conforme establece el artículo 757 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito “La ganadora recibirá, conforme el ordenamiento jurídico nacional y metropolitano, un estímulo económico. Este premio será entregado el 8 de marzo.”

La Dirección encargada del proceso coordinará con el área administrativa financiera el trámite a realizar acorde a la norma para la solicitud de pago y entrega del monto económico.

El evento para la entrega del Premio Manuela Espejo, se realizará en una sesión del Concejo como acto especial con ocasión del Día Internacional de la Mujer el 8 de marzo.

El evento de premiación estará a cargo de la Secretaría de Inclusión Social, Secretaría General del Concejo Metropolitano, y de la Secretaría de Comunicación.

### **FASE DE EVALUACIÓN DEL PROCESO**

Con el fin de que cada entrega del premio sea llevada de la manera más eficiente, y transparente, será necesario que la Secretaría de Inclusión Social:

- 1) Identifique las dificultades (factores internos) y amenazas (factores externos) del proceso para la entrega del premio Manuela Espejo 2024. Así como las ventajas y buenas prácticas que puedan ser sostenidas, fortalecidas o desarrolladas en futuras entregas.
- 2) Notifique los resultados de su evaluación a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social, en el que incluirá recomendaciones para la toma de acciones correctivas en futuros procesos de entrega de premios.

### 3. CRONOGRAMA

Cronograma para la entrega del Premio Manuela Espejo - 08 de marzo 2024															
#	ACCIONES	CRONOGRAMA												OBSERVACIONES	RESPONSABLES
		ENERO				FEBRERO					MARZO				
		S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2			
1	Análisis de criterios para integrar en las Bases de Concurso, Rediseño de la Estrategia de Comunicación y formularios anexos, Envío a Comisión.			26										SIS remite a Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social CIGIS documento: Bases de Concurso, Cronograma, formularios y Plan y Estrategia de Comunicación.	SIS - DMPD
2	Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social aprueba las Bases del Premio, Plan y Estrategia de Comunicación					1									
3	Solicitud de delegado/a para conformación de la Comisión Evaluadora de Postulaciones					2								Desde la Dirección de Prevención de Violencias se solicita a las otras direcciones de la SIS se delegue a una persona a la Comisión	SIS- Dirección Prevención Violencias
4	Lanzamiento de la convocatoria a través de página web del Municipio de Quito y de la Secretaría de Inclusión Social, redes sociales, medios diversos.					2		14						Se realiza la convocatoria el 02/02/2024 al 14/02/2024 Plan de comunicación formula la SIS con apoyo de SECOM	SIS - Secretaría de Comunicación
5	Socialización y difusión pública con organizaciones feministas y de defensa de derechos humanos de las mujeres.					2		14						Socialización OSC desde inicio de convocatoria 02/02/2024 hasta el cierre 14/02/2024	
6	Recepción de postulaciones, revisión de información e integración en Formato de Precalificación					2		14						SIS recibe postulaciones del 02/02/2024 al 14/02/2024 hasta las 16h30.	SIS - DMPD
7	Cierre de postulaciones							14						14/02/2024 hasta las 16h30	SIS - DMPD
8	Verificación e integración final del Formato de Precalificación							15						15/02/2024	SIS - DMPD
9	Sesión de la Comisión Evaluadora de Postulaciones para la calificación de postulaciones en el Formato de Ponderación de Postulaciones							16						16/02/2024	SIS
10	Envío a la Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social, la tema finalista con los expedientes foliados del proceso.								19					19/02/2024	SIS - DMPD
11	La Comisión de Igualdad, Género e Inclusión Social revisa informe y documentos de sustento, remite informe para el Pleno									22	26			22/02/2024 al 26/02/2024	CIGIS
12	Aprobación del Pleno											27 al 01		27/02/2024 al 01/03/2024	
13	Envío solicitud de pago, transferencias de recursos para el pago del estímulo económico por parte de la Dirección Metropolitana Financiera												4	4/03/2024	Dirección Metropolitana Financiera - SIS
14	Ejecución del evento de premiación												06 al 08	Del 06/03/2024 al 08/03/2024	SIS-Secretaría del Consejo Metropolitano, y Secretaría de Comunicación

Elaborado por: Dirección Metropolitana de Prevención de Violencias, Atención y Protección a Víctimas -DMPD-

#### 4. ANEXOS

##### Anexo 1. FORMULARIO DE POSTULACIÓN

## Formulario de postulación para el premio Manuela Espejo

### 1.- DATOS PERSONALES DE LA POSTULANTE:

**Nombres y Apellidos:** (Incluir nombre social o de auto identificación en caso de tenerlo)

Apellidos	Nombres
-----------	---------

**Cédula de identidad / Pasaporte:**

---

**Teléfono convencional o celular:**

---

**Correo electrónico:**

---

**Dirección domiciliaria:**

---

PERTENENCIA DE GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	NO	OBSERVACIONES	DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO
Persona adulta mayor			Mayor a 65 años de edad	cédula de identidad / pasaporte
Niña y adolescente			Menor a 18 años de edad	cédula de identidad / pasaporte
Mujer o adolescente embarazada				certificado médico
Posee una Discapacidad			Porcentaje: _____	carnet de discapacidad /cédula identidad
Es persona privada de libertad				certificado de permanencia emitido por la autoridad nacional
Movilidad Humana				

Pueblos y Nacionalidades				
Diversidades sexo genéricas				
Adolece una enfermedad catastrófica o de alta complejidad, raras o huérfanas				certificado médico, dentro de las enfermedades catalogadas por el MSP

### **3. SECCIÓN PONDERADA:**

#### **3.1. Actividades generales realizadas**

FECHAS			NOMBRE DE INSTITUCIÓN, FUNDACIÓN, ONG, ASOCIACIÓN, ORGANIZACIÓN, COLECTIVO O A TÍTULO PERSONAL	TIPO DE PARTICIPACION, CARGO, NOMBRE DEL PROYECTO, ETC.	ACTIVIDADES REALIZADAS (RESUMIDAS CON MÁXIMO DOS PARRAFOS )	DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO QUE ADJUNTA
DESDE	HASTA	Nº meses/años				

#### **3.2. Actividades específicas realizadas**

FECHAS			NOMBRE DE INSTITUCIÓN, FUNDACIÓN, ONG, ASOCIACIÓN, ORGANIZACIÓN, COLECTIVO O A TÍTULO PERSONAL	TIPO DE PARTICIPACION, CARGO, NOMBRE DEL PROYECTO, ETC.	ACTIVIDADES REALIZADAS (RESUMIDAS CON MÁXIMO DOS PARRAFOS )	DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO QUE ADJUNTA
DESDE	HASTA	Nº meses/años				

#### **3.3. Reconocimientos**

NOMBRE DEL RECONOCIMIENTO	TEMÁTICA	FECHA	TIPO DE RECONOCIMIENTO (certificado, nota de prensa, mención de honor, Etc.)	NIVEL TERRITORIAL (local, provincial, nacional, internacional)	MEDIO DE VERIFICACIÓN

### 3.4. Iniciativa, idea, propuesta a ser implementada en el DMQ, para el desarrollo de los derechos de las mujeres

ÁMBITO DE DESARROLLO DE DERECHOS DE LAS MUJERES	DESCRIBIR BREVEMENTE LA INICIATIVA, IDEA, PROPUESTA	MEDIO DE PRESENTACIÓN
Prevención de violencias contra mujeres y promoción de derechos		
Atención a mujeres sobrevivientes de violencias		
Protección de derechos de mujeres sobrevivientes de violencias		
No revictimización a sobrevivientes de violencias de violencias y reparación a mujeres, y recuperación del proyecto de vida frente al suceso de violencia		

**DECLARACIÓN:** DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, todos los datos que incluyo en el **Formulario de postulación**, son verdaderos y no he ocultado ningún acto o hecho, por lo que autorizo a que sea sujeta de verificación y asumo cualquier responsabilidad futura. Acepto que esta postulación sea anulada en caso de comprobar falsedad o inexactitud en alguna de sus partes, y me sujeto a las normas establecidas por la Institución y otras disposiciones legales vigentes.

\_\_\_\_\_  
**Nombre de la postulante**

\_\_\_\_\_  
**Firma**

**Lugar y fecha de presentación:** -----

**Indique el Número de hojas que adjunta** -----

**IMPORTANTE:** Entregar este formulario con todos sus adjuntos en forma digital; si es remitido de forma física, la documentación debe ser entregada en sobre sellado, en una carpeta con separadores acorde con la secuencia de los documentos solicitados y debidamente foliados.

Recibido por: \_\_\_\_\_

Fecha de presentación: \_\_\_\_\_





## Anexo 2. FORMULARIO DE PRECALIFICACIÓN



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO														
SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL														
PREMIO MANUELA ESPEJO 2024 - ANEXO 2 FORMATO DE PRECALIFICACIÓN CUMPLE/NO CUMPLE														
DATOS DE IDENTIFICACIÓN				REQUISITOS GENERALES								APROBADO		OBSERVACIONES
No.	FECHA DE RECEPCIÓN	CI /Pasaporte de la ASPIRANTE	NOMBRES Y APELLIDOS	Ítem 1) Ser Mujer Copia simple de cédula o pasaporte		Ítem 2) Haber nacido en el DMQ o Residencia 3 años		Ítem 3) Pertenece a un grupo de atención prioritaria en caso de que se aplique (Art. 35 CRE)		Formulario de postulación, Iniciativa, idea, propuesta; documentación de respaldo (de los ítems 1, 2 y 3)		¿Cumple con los requisitos generales?		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	

Elaborado por: Dirección Metropolitana de Prevención de Violencias, Atención y Protección a Víctimas -DMPD-



### Anexo 3. FORMULARIO DE CALIFICACIÓN



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO																					
SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL																					
PREMIO MANUELA ESPEJO 2024 - ANEXO 3: Formato de Ponderación de Postulaciones																					
DATOS DE IDENTIFICACIÓN			PUNTAJE																		
No. orden	CI /Pasaporte de la ASPIRANTE	APELLIDOS Y NOMBRES	Actividades generales: 30 puntos. Actividades científicas, cívicas, culturales, educativas, sociales, ecológicas, laborales, entre otras; debidamente documentadas		Total	Actividades específicas realizadas: 50 puntos. Actividades y activismo específico en Derechos de las Mujeres con la trayectoria, alcances, logros, réplicas, trascendencia entre otros aspectos, debidamente documentados.		Total	Reconocimientos: 10 puntos Reconocimientos locales: 2.5 puntos Reconocimientos provinciales: 2.5 puntos Reconocimientos nacionales: 2.5 puntos Reconocimientos internacionales: 2.5 puntos				Total	Iniciativa, idea, propuesta a ser implementada en el DMQ, para el desarrollo de los derechos de las mujeres: 10 puntos				Total	Acciones afirmativas (2 puntos)	PUNTAJE TOTAL	OBSERVACIONES
			1 o 2 actividades en los distintos ámbitos (10 puntos)	3 o más actividades en los distintos ámbitos (20 puntos)	Puntaje 1	1 o 2 actividades en los distintos ámbitos (20 puntos)	3 o más actividades en los distintos ámbitos (30 puntos)	Puntaje 2	Locales (2.5 puntos)	Provinciales (2.5 puntos)	Nacionales (2.5 puntos)	Internacionales (2.5 puntos)	Puntaje 3	En el ámbito de prevención de violencias contra mujeres y promoción de derechos	En el ámbito de atención a mujeres sobrevivientes víctimas de violencias	En el ámbito de protección de derechos de mujeres sobrevivientes víctimas de violencias	En el ámbito de no revictimización de mujeres sobrevivientes de violencias y recuperación del proyecto de vida frente a sucesos de violencia (reparación)	Puntaje 4			
1																					

Elaborado por: Dirección Metropolitana de Prevención de Violencias, Atención y Protección a Víctimas -DMPD-

*Secretaría de*  
**Inclusión Social**



**Quito**  
Alcaldía Metropolitana

#### Anexo 4. FE DE RECEPCIÓN



##### FE DE RECEPCIÓN

Día:                      Hora:

Nombre de la persona que recibe:

\_\_\_\_\_  
Firma

#### Anexo 5. ACTA ENTREGA RECEPCIÓN



##### ACTA ENTREGA RECEPCIÓN

Fecha de recepción:

Nombre del remitente:

Número de sobres entregados:

\_\_\_\_\_  
Firma de la persona responsable

**Anexo 6. MEDIO VERIFICABLE RESPECTO DE LAS ACCIONES REALIZADAS  
PARA LA SUBSANACIÓN**



**ACCIONES PARA LA SUBSANACIÓN**

Fecha de elaboración:

Medios a través de los cuales se contactó  
con la postulante:

E mail

Llamada telefónica

Whatsapp

Otro \_\_\_\_\_

Detalle de las acciones realizadas para  
que la postulante subsane:

\_\_\_\_\_  
Firma del o la técnica